	Versión: 09
	Código: GTH-P-110

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO GTH-F-110 LISTA DE CHEQUEO VERIFICACIÓN DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL O JURÍDICA

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: MARGARITA MARÍA QUINTERO GALEANO

DIRECCIÓN GENERAL /REGIONAL/CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL - SUBSEDE SANTA ROSA DE OSO)

Fecha 11/01/2022	REGISTRO / TIPO DOCUMENTAL	SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN				
	Aprobación del Plan Anual de Adquisiciones- Verificar				
	Certificado disponibilidad presupuestal				
	Estudio previos, análisis del sector y Anexo 3				
	Certificación de inexistencia de personal de planta, expedido por Secretaria General/Director Regional/Subdirector de Centro según corresponda				
	Autorización para contratar con objeto, (punto) expedido por Secretaria General/Director Regional/Subdirector de Centro según corresponda				
	Autorización contratación de prestación de servicios personales, expedido por Director Regional y Aplica solamente para los Centros de Formación				
	PERFIL Y EXPERTIS				
	Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, dedicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro.	X			
	Formato Único de Hoja de Vida (Función pública), impreso desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	X			
	Fotocopia cédula de Ciudadanía legible y en Archivo PDF.	X			
	Fotocopia cédula de Extranjería (Presente Visa de Trabajo) Legible y ampliada al 150%			N.A.	
	Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%.			N.A.	
	Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (formato y cargue en Función Público)	X			
	Certificado Existencia y Representación Legal (Para personas jurídicas)			N.A.	
	Documentos que demuestren la exclusividad (aplica para proveedor exclusivo, persona jurídica)			N.A.	
	Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de exclusiv)	X			
	Nota 1. El Area debe **validar** la autenticidad de los títulos presentados por cualquier medio comprobable ejemplo: abogados, ingenieros y contadores los podemos verificar por página web- dicha validación deberá ser consistente en la VALIDACIÓN de la hoja de vida en el SIGEP Nota 2 cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación.	X			
	Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y con periodos. d) los anteriores certificaciones deben venir verificados por el área solicitante. igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	X			
	Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínima en FEBRERO de 2016	X			
	Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) Nota: actualización mínima en FEBRERO de 2016			N.A.	
	Certificación de afiliación como independiente a Salud	X			
	Certificación de afiliación como independiente a Pensión	X			
	Copia tarjeta profesional para las profesiones regulades			N.A.	
	Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.			N.A.	
	Certificado de antecedentes disciplinarios (Personalidad) ya debe consultar la Entidad.	X			
	Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) ya debe consultar la Entidad.	X			
	Certificado de antecedentes judiciales (Policía) ya debe consultar la Entidad.	X			
	Formato GTH-F-201 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	X			
	Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. ya debe consultar la Entidad.	X			
	Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) ya debe consultar la Entidad.	X			
	Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 90 días calendario.	X			
	Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	X			
	CONTRATO (Formato)				
	Revisión o constancia de vinculación del contrato en el SIGEP				
	Certificado de afiliación a ARL				
	Original pólizas con constancia de pago para aprobación				
	Aprobación de pólizas				

NOMBRES Y APELLIDOS. LEGIBLES DE QUIEN REVISA DEPENDENCIA CONTRATANTE (Ya FUNCIONARIO) X)	**NOMBRES Y APELLIDOS. LEGIBLES DE QUIEN REVISA DEPENDENCIA ENCARGADA DE CONTRATACIÓN CONTRATISTA (Ya FUNCIONARIO))**

LA COPIA O IMPRESIÓN DIGITAL ES UNA COPIA DE CONTROL DE REFERENCIA Y NO ES VÁLIDA SIN LA FIRMA DEL RESPONSABLE DE ACTUALIZACIÓN Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA, LEY 1581 DE 2012